



სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის
სტუდენტთა ფსიქოლოგიური კონსულტაციის ცენტრის

დ ე ბ უ ლ ე ბ ა

განხილული და დამტკიცებულია წარმომადგენლობითი საბჭოს სხდომაზე:

ოქმი № 21 1.12.2023 წ.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი:



/მანანა ლარიბაშვილი/

თელავი
2024 წელი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) სტუდენტთა ფსიქოლოგიური კონსულტაციის ცენტრი (შემდგომში - „ცენტრი“) წარმოადგენს უნივერსიტეტის დამხმარე სტრუქტურულ ერთეულს.
2. ცენტრი თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და წინამდებარე დებულებით.
3. ცენტრი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ასრულებს უნივერსიტეტის რექტორის, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელის მიერ კანონმდებლობის საფუძველზე დაკისრებულ დავალებებს და ანგარიშვალდებულია მათ წინაშე.

მუხლი 2. ცენტრის მიზანი

- ა) უნივერსიტეტში მხარდაჭერაზე ორიენტირებული ფსიქოლოგიური სერვისით სარგებლობის ხელმისაწვდომობის გაზრდა;
- ბ) ფსიქიკური ჯანმრთელობის სირთულეების მიმართ ჯანსაღი დამოკიდებულების გაჩენა და შემდგომში მათ პრევენციასა თუ გამკლავებაზე ზრუნვა;
- გ) დახმარება ფსიქოლოგიური თუ აკადემიური სირთულეების დაძლევაში;
- დ) ფსიქოგანათლებისთვის საჭირო საინფორმაციო ღონისძიებების ორგანიზება;
- ე) სტუდენტის საჭიროებების იდენტიფიცირება და ფსიქოლოგიური მდგომარეობის განსაზღვრა შესაბამისი ტექნიკების გამოყენებით;
- ვ) საჭიროების შემთხვევაში სტუდენტების შესაბამის სპეციალისტთან გადამისამართება.

მუხლი 3. ცენტრის საქმიანობის ძირითადი ამოცანები და ფუნქციები

1. ცენტრის ამოცანაა უზრუნველყოს სტუდენტისთვის ფსიქოლოგიური კეთილდღეობის ხელშეწყობის მტკიცებულებაზე დაფუძნებული თერაპიული მიდგომების გამოყენება. საზოგადოებაში გაზარდოს ცნობიერება ფსიქოლოგიური დახმარების საჭიროების მიმართ, გააუმჯობესოს სტუდენტთა ფსიქიკური ჯანმრთელობა და საბოლოოდ, წვლილი შეიტანოს საზოგადოებრივ კეთილდღეობაში.
2. ცენტრის საქმიანობის ძირითადი ფუნქციებია:
 - ა) სტუდენტებისთვის ფსიქოლოგიური კონსულტირების ხელმისაწვდომობის გაზრდა;
 - ბ) ფსიქოგანათლების მიზნით საინფორმაციო ღონისძიებების და სტუდენტთა ცნობიერების ამაღლების ხელშეწყობა, რათა მათ შეძლონ ფსიქოლოგიური სირთულეების ამოცნობა;



გ) სტუდენტებისთვის უსაფრთხო გარემოს შექმნა და ფსიქოლოგსა და სტუდენტს შორის ნდობაზე დაფუძნებული ურთიერთობის დამყარება;

დ) ფსიქოლოგიური დახმარების გაწევა ისეთ სირთულეებთან გამკლავებაში, როგორცაა დაბალი თვითშეფასება, გუნება-განწყობილების ცვალებადობა, შფოთვით ან სხვა მიზეზით გამოწვეული სტრესი, დროის არასწორი მართვა, სწავლასთან დაკავშირებული სირთულე, დაბალი აკადემიური მოსწრება და სხვა;

ე) თერაპიული ტექნიკების გამოყენებით, სტუდენტთა დახმარება სირთულეებთან გამკლავებაში, რაც მათი ცხოვრების ხარისხსა და ფსიქოლოგიური კეთილდღეობის განცდას გააუმჯობესებს;

ვ) სტუდენტთა დახმარება ისეთი უნარების გამომუშავებაში, რომელიც შემდგომში დაეხმარებათ ფსიქოლოგიური პრობლემების დამოუკიდებლად გამკლავებაში.

მუხლი 4. ცენტრის სტრუქტურა და ხელმძღვანელობა

1. ცენტრს მართავს ცენტრის ხელმძღვანელი, რომელსაც თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი რექტორთან შეთანხმებით. გადაუდებელი აუცილებლობის შემთხვევაში ცენტრის ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებელს და სხვა თანამშრომლებს ნიშნავს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი რექტორთან შეთანხმებით.

2. ცენტრის ხელმძღვანელის დროებით არყოფნის (შვებულება, მივლინება, ავადმყოფობა, დროებით - 2 დღეზე მეტი ვადით არყოფნა), მის მოვალეობას ასრულებს ცენტრის ხელმძღვანელის თანაშემწე.

3. ცენტრისთვის განსაზღვრული თანამდებობებია: ცენტრის ხელმძღვანელი, ხელმძღვანელის თანაშემწე და კონსულტანტი/ები.

4. ცენტრის თანამშრომლებს თანამდებობებზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი რექტორთან შეთანხმებით, ცენტრის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათის საფუძველზე. ცენტრის თანამშრომელთა სამუშაოს აღწერილობა განისაზღვრება შრომითი ხელშეკრულების მიხედვით, წინამდებარე დებულებაში განსაზღვრული ფუნქციების შესაბამისად.

მუხლი 5. ცენტრის ხელმძღვანელი

ა) განსაზღვრავს ცენტრის საქმიანობის პრიორიტეტებს და პასუხისმგებელია მათ განხორციელებაზე;

ბ) წარმართავს ცენტრის საქმიანობას დებულებით გათვალისწინებული მიზნების მისაღწევად;

გ) კოორდინაციას უწევს ცენტრში დაგეგმილი და განსახორციელებელი ღონისძიებების ეფექტიანად წარმართვას;



- დ) ანაწილებს მოვალეობებს ცენტრის საქმიანობაში ჩართულ პირებს შორის, აძლევს მათ მითითებებსა და დავალებებს;
- ე) ორგანიზებას უწევს ამ დებულებით ცენტრისათვის დაკისრებული ფუნქციების შესრულებას, რისთვისაც ფაკულტეტის საბჭოს წარუდგენს წინადადებებს ცალკეული საკითხების მოწესრიგებისა და გადაწყვეტის მიზნით;
- ვ) წარადგენს ყოველწლიურ ანგარიშს ცენტრის მიერ გაწეული საქმიანობის შესახებ უნივერსიტეტის რექტორის ან/და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის დავალებით;
- ზ) ორგანიზებას უწევს ცენტრის ეფექტიანი მართვისა და ფუნქციონირებისთვის საჭირო სხვა აუცილებელ საქმიანობას.
- თ) ახორციელებს წინამდებარე დებულებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრულ უფლება-მოვალეობებს, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში.

მუხლი 6. ცენტრის პერსონალის სამუშაოთა აღწერილობა

6.1. ხელმძღვანელის თანაშემწე:

- ა) უზრუნველყოფს ცენტრის კოორდინირებულ მუშაობას;
- ბ) აქტიურად მონაწილეობს ცენტრის საქმიანობაში;
- გ) პასუხისმგებელია ცენტრის ხელმძღვანელის მიერ გაცემული მითითებების შესრულებაზე;
- დ) ახორციელებს მონიტორინგს თანამშრომელთა მიერ სამსახურებრივი მოვალეობების შესრულებაზე;
- ე) ახორციელებს წინამდებარე დებულებით, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებითა და შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრულ უფლება-მოვალეობებს, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში.

6.2. ცენტრის კონსულტანტ(ებ)ი:

- ა) კონსულტანტი/ების მოწვევა ხდება ცენტრის ხელმძღვანელის მიერ მიმდინარე პროექტების საჭიროებისა და მოთხოვნის მიხედვით;
- ბ) კონსულტანტი/ები უზრუნველყოფს შესაბამისი მიმართულების კვალიფიციურ საკონსულტაციო მომსახურებას, რომლის პირობებიც გაწერილია შესაბამისი ხელშეკრულების საფუძველზე.

მუხლი 7. ცენტრის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

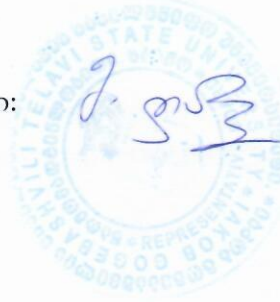
ცენტრის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.



მუხლი 8. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

1. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით.
2. დებულება ძალაშია დამტკიცებისთანავე.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი:



/მანანა ღარიბაშვილი/